Otsing

Üldine otsing

Otsing võimaldab kiiresti leida õpilasi, kursusi, avaldusi ja muid andmeid kogu süsteemist.

Kuidas kasutada

1. Vajutage külgmenüüs menüüpunkti **Otsing**.
2. Avaneb otsingu modaalaken.
3. Alustage päringu sisestamist — näiteks õpilase nimi, kursuse nimi või arve number.
4. Tulemused ilmuvad sisestamise käigus automaatselt.
5. Vajutage vajalikule tulemusele, et sellele liikuda.

Otsingu aken

Otsingu tulemused

Mida saab leida

Otsing töötab korraga mitmes jaotises:

Tüüp	Mille järgi otsitakse
Avaldused	Maksja või õpilase nime järgi
Õpilased	Nime ja isikukoodi järgi
Töötajad	Nime ja isikukoodi järgi
Kursused	Kursuse nime järgi

Õppeaasta filter

Otsingu tulemused on piiratud **praeguse õppeaastaga**, mis on valitud ülemises paneelis. Teise aasta andmete leidmiseks lülitage kõigepealt õppeaastat.

Organisatsioon

Kui teil on juurdepääs mitmele organisatsioonile, kuvatakse iga tulemuse kõrval organisatsiooni nimi.

> **Nõuanne:** Otsing on saadaval ainult rollile Manager.