Vestlused

Vestlus

Vestlussüsteem võimaldab suhelda kolleegide, vanemate ja õpilastega otse HUVISes. Saate pidada isiklikke vestlusi, luua grupivestlusi, saata faile ja alustada videokõnesid.

Vestluse avamine

1. Vajutage vasakul külgmenüüs vestluse ikoonile.
2. Avaneb vestluse leht kõigi teie vestluste loendiga.
3. Vasakul on kuvatud dialoogide loend, paremal — praeguse vestluse aken.

Vestluse leht

Isiklikud sõnumid

Isiklik sõnum on üks-ühele vestlus teise kasutajaga.

1. Vestluse lehel vajutage nuppu **Uus sõnum** (pliiatsi ikoon või "+").
2. Alustage otsinguväljal saaja nime sisestamist.
3. Valige rippmenüüst vajalik kasutaja.
4. Kirjutage sõnumi tekst ekraani all olevale väljale.
5. Vajutage nuppu **Saada** või klahvi Enter.

Dialoog ilmub vasakul olevasse loendisse. Uued lugemata sõnumid on märgitud loenduriga.

Grupivestlused

Grupivestlus võimaldab suhelda korraga mitme osalejaga.

1. Vajutage nuppu **Uus grupivestlus**.
2. Sisestage grupi nimi.
3. Lisage osalejaid, valides neid loendist.
4. Vajutage **Loo**.

Pärast grupi loomist näevad kõik osalejad üldist vestlust ja saavad sinna sõnumeid saata.

Grupi haldamine

- Uue osaleja lisamiseks avage grupi seaded (hammasratta ikoon) ja valige **Lisa osaleja**.
- Grupist lahkumiseks vajutage grupi seadetes **Lahku vestlusest**.

Sõnumite ja failide saatmine

Vestlus sõnumitega

Tekstisõnumid

1. Valige vasakul loendist vajalik dialoog.
2. Sisestage tekst all olevale väljale.
3. Vajutage **Saada** või klahvi Enter.

Failide saatmine

1. Vajutage sisestusvälja kõrval kirjaklambri ikoonile (faili lisamine).
2. Valige arvutis fail.
3. Fail lisatakse sõnumi juurde. Vajadusel lisage kommentaar.
4. Vajutage **Saada**.

Toetatud on dokumendid, pildid ja muud failivormingud.

Reaktsioonid sõnumitele

1. Viige kursor sõnumile.
2. Vajutage ilmunud emotikoni ikoonile.
3. Valige loendist vajalik reaktsioon.

Reaktsioon ilmub sõnumi alla. Teised osalejad saavad oma reaktsioone lisada.

Videokõned vestlusest (Jitsi)

Otse vestlusest saate alustada videokõne vestluskaaslase või grupiga.

1. Avage vajalik dialoog (isiklik või grupi).
2. Vajutage vestluse akna ülaosas videokaamera ikoonile.

3. Süsteem loob Jitsi kaudu videokonverentsi.
4. Avaneb uus brauseri vaheleht videokõnega.
5. Vestluskaaslane (või grupi osalejad) saavad teavituse ja ühendamise lingi.

Videokõne ajal

- Saate kaamerat ja mikrofoni sisse ja välja lülitada.
- Saadaval on ekraani jagamise funktsioon.
- Kõne lõpetamiseks vajutage punast kõne lõpetamise nuppu.

Kasulikke nõuandeid

- Lugemata sõnumid kuvatakse vestluste loendis numbrilise indikaatoriga.
- Kasutage vestluste otsingut vajaliku dialoogi kiireks leidmiseks.
- Vestlusesse saadetud failid on kättesaadavad allalaadimiseks kõigile vestluse osalejatele.